**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze**

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Pszczynie, 43-200 Pszczyna,   
ul. Sygietyńskiego 20   
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze -

**Referent ds. gospodarki nieruchomościami**

w pełnym wymiarze czasu pracy

**w** **Powiatowym Zarządzie Dróg w Pszczynie**

**Data podjęcia zatrudnienia: wrzesień/październik 2021r.**

1. **Wymagania niezbędne:**

1) Obywatelstwo polskie.

2) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

3) Prawo jazdy kat. B.

4) Wykształcenie:

-wyższe techniczne - kierunek budownictwo lub ukończony co najmniej 6 semestr studiów na kierunku budownictwo.

5) Doświadczenie zawodowe/staż pracy:

-brak wymagań

6) Brak przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań na stanowisku referenta ds. gospodarki nieruchomościami

1. **Wymagania dodatkowe:**

1) Znajomość pakietu Ms Office, AutoCad.

2) Znajomość przepisów ustawy o drogach publicznych.

3) Posiadanie cech osobowości, takich jak: komunikatywność, rzetelność, sumienność, odpowiedzialność, terminowość, wysoka kultura osobista.

1. **Zakres wykonywanych zadań:**

**Do zadań pracownika zatrudnionego na stanowisku Referenta ds. gospodarki nieruchomościami należy:**

1. Regulacja stanu prawnego nieruchomości zajętych pod drogami powiatowymi.
2. Nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości.
3. Nabywanie nieruchomości innych niż wymienione w pkt.2 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa.
4. Planowanie, koordynowanie i nadzór nad utrzymaniem zimowym dróg powiatowych i wojewódzkich wraz z zaopatrzeniem materiałowo-technicznym na potrzeby utrzymania dróg.
5. **Warunki pracy:**

1) Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy.

2) Praca siedząca przy komputerze oraz w terenie obejmująca zasięgiem drogi administrowane przez PZD w Pszczynie z wykorzystaniem samochodu służbowego nieprzystosowanego do używania przez osoby z niepełnosprawnością ruchową o charakterze kierującego.

3) Praca biurowa z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy.

4) Stanowisko pracy na parterze. Występują bariery architektoniczne w dostępności do budynku, brak podjazdów oraz wind dla osób niepełnosprawnych.

5) Stanowisko pracy nie posiada specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

1. **Wymagane dokumenty:**
2. Własnoręcznie podpisany list motywacyjny wraz z uzasadnieniem.
3. Własnoręcznie podpisane CV.
4. Wypełniony i własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie **– według załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia**.
5. Własnoręcznie podpisane oświadczenia o:
6. niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane   
   z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
7. posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
8. posiadanym obywatelstwie polskim,
9. oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby przeprowadzonego naboru **– według załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia**,
10. oświadczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku.
11. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
12. Kopie świadectw pracy dokumentujących posiadany staż pracy, a w przypadku pozostawania w stosunku pracy zaświadczenie o zatrudnieniu.
13. **Termin i miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w Biurze Podawczym Powiatowego Zarządu Dróg w Pszczynielub przesłać na podany adres:

Powiatowy Zarząd Dróg w Pszczynie

ul. Sygietyńskiego 20

43-200 Pszczyna

**z dopiskiem :** „ Nabór na stanowisko Referenta ds. gospodarki nieruchomościami”

**w nieprzekraczającym terminie do dnia 24 września 2021r.**

**Oferty, które wpłyną do PZD w Pszczynie po upływie określonego terminu (nie ma znaczenia data nadania przesyłki) lub oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.**

1. **Inne informacje:**

**Kandydat zobowiązany jest do wypełnienia i złożenia kwestionariusza osobowego oraz oświadczenia zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z podanymi załącznikami. Złożenie przez kandydata dokumentów w innej postaci niż w załącznikach jest równoznaczne z niespełnieniem warunków formalnych ogłoszenia o naborze.**

Osoby, które spełnią wymagania formalne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zakwalifikowane do następnego etapu naboru.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Pszczynie [www.bip.powiat.pszczyna.pl](http://www.bip.powiat.pszczyna.pl), na stronie internetowej [www.pzdpszczyna.pl](http://www.pzdpszczyna.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Powiatowego Zarządu Dróg w Pszczynie.

**Kandydaci spełniający wymogi formalne będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego lub/i rozmów kwalifikacyjnych.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 212 80 68.

Z up. Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Pszczynie

Mariusz Farat